



**DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF  
UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL  
DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**

A. DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO	CFO3301470
DENOMINACIÓN DEL PUESTO	SUBCOORDINACIÓN DE ANÁLISIS Y TENDENCIAS EDUCATIVAS
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	X Designación Directa
B. DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN	COLEGIO NACIONAL DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA
RAMA DE CARGO	Desarrollo Institucional
<b>TIPO DE FUNCIONES</b>	
A. NOMBRAMIENTO	CONFIANZA
B. FUNCIONES	SUSTANTIVAS
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO	COORDINACIÓN DE ESTUDIOS ACADÉMICOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN DE PROSPECCIÓN EDUCATIVA
II. OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:	
EFECTUAR LOS PROCESOS DE ANÁLISIS, INVESTIGACIÓN E INTEGRACIÓN DE INFORMACIÓN SOBRE LAS TENDENCIAS EDUCATIVAS DE LA ENSEÑANZA Y FORMACIÓN TÉCNICA EN LA ESFERA NACIONAL E INTERNACIONA, CON LA FINALIDAD DE CONTAR CON DATOS QUE CONTRIBUYAN EN LA GENERACIÓN DE ESTRATEGIAS Y PROPUESTAS QUE FAVOREZCAN EL DESARROLLO DEL SISTEMA CONALEP.	
III. FUNCIONES	
1	DESARROLLAR ESTUDIOS Y PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN EDUCATIVA QUE PERMITAN IDENTIFICAR Y ANALIZAR LAS TENDENCIAS DE LA EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA DEL NIVEL MEDIO SUPERIOR EN EL ÁMBITO NACIONAL E INTERNACIONAL.
2	INTEGRAR Y CONSOLIDAR UN BANCO DE INFORMACIÓN ACADÉMICA Y DEL SECTOR PRODUCTIVO POR REGIONES, A PARTIR DE INSTANCIAS NACIONALES E INTERNACIONALES.
3	PONER A DISPOSICIÓN DEL SISTEMA CONALEP INFORMACIÓN NACIONAL E INTERNACIONAL SOBRE ASPECTOS EDUCATIVOS INNOVADORES RELACIONADOS CON LA FORMACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA.
4	RECABAR PERMANENTEMENTE INFORMACIÓN, TANTO DE ORDEN NACIONAL COMO INTERNACIONAL, RESPECTO DE LAS TENDENCIAS EDUCATIVAS Y MEJORES PRÁCTICAS DE RELEVANCIA PARA EL CONALEP.
5	IDENTIFICAR DINÁMICAS Y TENDENCIAS DERIVADAS DE LA VINCULACIÓN DE LA EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA CON EL SECTOR PRODUCTIVO, CON LA INTENCIÓN DE DETECTAR ÁREAS DE OPORTUNIDAD PARA EL CONALEP.
6	COADYUVAR EN LAS ÁREAS SUSTANTIVAS DEL CONALEP EN TAREAS RELACIONADAS CON EL DESARROLLO DE ESTUDIOS EDUCATIVOS, DISEÑO DE INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN, ANÁLISIS ESTADÍSTICO Y OTRAS ACTIVIDADES RELACIONADAS.
7	PROMOVER LA REALIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN EN ESPACIOS DE DIFUSIÓN PARA EL INTERCAMBIO DE IDEAS, HALLAZGOS Y RESULTADOS, SOBRE EL QUEHACER EDUCATIVO EN LAS ÁREAS DE EVALUACIÓN E INNOVACIÓN DE LA EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA.
8	COORDINAR LA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN, TANTO DE LA UNIDAD DE ESTUDIOS E INTERCAMBIO ACADÉMICO COMO DE LA DIRECCIÓN DE PROSPECCIÓN EDUCATIVA, EN LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN ELECTRÓNICA DEL CONALEP.
9	DESARROLLAR METODOLOGÍAS DE ANÁLISIS PARA LOS DIVERSOS ESTUDIOS QUE REALIZA LA COORDINACIÓN DE ESTUDIOS ACADÉMICOS.
10	ANALIZAR LA RETROALIMENTACIÓN A LOS REPORTES DE ESTUDIOS REALIZADOS POR LA COORDINACIÓN DE ESTUDIOS ACADÉMICOS, PROPORCIONADA POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL SISTEMA CONALEP.
11	RESGUARDAR BASES DE DATOS GENERADAS POR LA DIRECCIÓN DE PROSPECCIÓN EDUCATIVA, ASÍ COMO LAS PROPORCIONADAS POR INSTANCIAS INTERNAS Y EXTERNAS AL CONALEP.
12	MANTENER INFORMADO Y ACORDAR CON EL SUPERIOR INMEDIATO LOS ASUNTOS DE COMPETENCIA DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.
13	LAS DEMÁS FUNCIONES QUE LE ASIGNE SU SUPERIOR INMEDIATO; Y LAS DISPOSICIONES LEGALES Y REGLAMENTARIAS APLICABLES.
IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS.	
TIPO DE RELACIÓN:	AMBAS
<i>Explicar brevemente con que áreas o puestos tiene relación y ¿para qué?.</i>	
RELACIONES INTERNAS: CON LAS ÁREAS DEL CONALEP, PARA COORDINAR LA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN. RELACIONES EXTERNAS: CON LOS COLEGIOS ESTATALES, PARA DETECTAR ÁREAS DE OPORTUNIDAD EN LA INTEGRACIÓN DE UN BANCO DE INFORMACIÓN ACADÉMICA Y DEL SECTOR PRODUCTIVO.	

ym 8



**DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF  
UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL  
DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**

*Elija en dónde tiene impacto la información que maneja el puesto*

Característica de la información:

---

**V. ASPECTOS RELEVANTES DEL PUESTO**

Trabajo técnico calificado	

*Explicar brevemente la elección de los aspectos.*

**TRABAJO TÉCNICO CALIFICADO:** SE REQUIEREN CONOCIMIENTOS ESPECIALIZADOS EN LA FORMULACIÓN DE PROPUESTAS DE INVESTIGACIÓN CONCRETAS Y EL PLANTEAMIENTO DE METODOLOGÍAS DE LA INVESTIGACIÓN CUALITATIVAS Y CUANTITATIVAS.

Debe declarar situación patrimonial.

---

**C. PERFIL DEL PUESTO**

---

**I. ESCOLARIDAD Y ÁREAS DE CONOCIMIENTO**

NIVEL ACADÉMICO

GRADO DE AVANCE:

*Capturar el área general y carrera genérica requeridas para la ocupación del puesto.*

ÁREA GENERAL	Catálogos CARRERA GENÉRICA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	EDUCACIÓN
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	PSICOLOGÍA
EDUCACIÓN Y HUMANIDADES	NORMAL
INGENIERÍA Y TECNOLOGÍA	INGENIERÍA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	CIENCIAS POLÍTICAS Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	ADMINISTRACIÓN
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	COMPUTACIÓN E INFORMÁTICA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	RELACIONES INTERNACIONALES
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	SOCIOLOGÍA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	HUMANIDADES

*gm 8*



**DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF**  
**UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**

<b>II. EXPERIENCIA LABORAL</b>	MÍNIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA: <input style="width: 50px; text-align: center;" type="text" value="5"/>
Capturar las áreas generales y áreas de experiencia requeridas para la ocupación del puesto.	
<b>ÁREA GENERAL</b>	<b>Catálogos</b>
<input type="text" value="PEDAGOGÍA"/>	<input type="text" value="ORGANIZACIÓN Y PLANIFICACIÓN DE LA EDUCACIÓN"/>
<input type="text" value="PEDAGOGÍA"/>	<input type="text" value="TEORÍA Y MÉTODOS EDUCATIVOS"/>
<input type="text" value="CIENCIAS ECONÓMICAS"/>	<input type="text" value="ADMINISTRACIÓN"/>
<input type="text" value="CIENCIAS ECONÓMICAS"/>	<input type="text" value="ECONOMÍA GENERAL"/>
<input type="text" value="SOCIOLOGÍA"/>	<input type="text" value="SOCIOLOGÍA GENERAL"/>
<input type="text" value="CIENCIAS ECONÓMICAS"/>	<input type="text" value="ACTIVIDAD ECONÓMICA"/>
<input type="text" value="CIENCIAS TECNOLÓGICAS"/>	<input type="text" value="TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES"/>
<input type="text" value="CIENCIAS ECONÓMICAS"/>	<input type="text" value="ECONOMÍA DEL CAMBIO TECNOLÓGICO"/>
<input type="text" value="CIENCIAS ECONÓMICAS"/>	<input type="text" value="SISTEMAS ECONÓMICOS"/>

<b>III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS</b>			
En caso de que el puesto requiera condiciones especiales de trabajo llene el siguiente apartado.			
DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR:	<input style="width: 80px;" type="text" value="Si"/>	FRECUENCIA: <input style="width: 40px;" type="text" value="A veces"/>	CAMBIO DE RESIDENCIA: <input style="width: 80px;" type="text" value="No"/>
HORARIO DE TRABAJO:	<input style="width: 250px;" type="text" value="HORARIO DIURNO"/>	PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO:	<input style="width: 80px;" type="text" value="Si"/>
CONDICIONES ESPECÍFICAS DE TRABAJO: AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO.	<input style="width: 550px;" type="text" value="NO APLICA"/>		
ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS: ACCIÓN, ATRIBUTO O ELEMENTO DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO, O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESIÓN.	<input style="width: 550px;" type="text" value="NO APLICA"/>		

<b>IV. COMPETENCIAS O CAPACIDADES</b>		
	Nivel de dominio	COMPETENCIAS
1	Avanzado	GENERACIÓN DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA.
2	Avanzado	VINCULACIÓN DE LA EDUCACIÓN CON SU ENTORNO.
3	Avanzado	DESARROLLO TÉCNICO PEDAGÓGICO Y ACADÉMICO.
4	Avanzado	ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN.
5	Avanzado	INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO TECNOLÓGICO.
6	Avanzado	PLANEACIÓN DE LA EDUCACIÓN.
7	Avanzado	VISIÓN ESTRATÉGICA.
8	Avanzado	EDUCACIÓN Y COMUNICACIÓN EN POBLACIÓN.

gm 8



**DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF**  
UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL  
DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)		
<b>Selecciona las capacidades que corresponderán a:</b>		
<b>DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD</b>	<b>Nivel de dominio</b>	<b>Nombre de la Capacidad Profesional</b>
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		
<b>OBSERVACIONES:</b>	SI EXISTE ALGÚN OTRO ASPECTO QUE CONSIDERE IMPORTANTE DEL PUESTO Y QUE NO ESTÉ CONSIDERADO EN EL FORMATO, ANOTARLO EN EL SIGUIENTE RECUADRO.	
NOMBRE Y FIRMA		
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">GABRIELA MEARS GARCÍA</div> <div style="font-size: small; margin-bottom: 5px;">OCUPANTE DEL PUESTO (TOMA DE CONOCIMIENTO)</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">OCTAVIO GARCÍA BAEZA</div> <div style="text-align: center;">ESPECIALISTA</div> <div style="margin-top: 20px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 40%;"> <b>FECHA DE APROBACIÓN</b> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center;">01/08/2022</div> </div> <div style="font-size: x-small; margin-top: 5px;">día/mes/año.</div> </div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">KARLA MARÍA SANDOVAL BALCAZAR</div> <div style="font-size: small;">JEFE INMEDIATO</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">SUSANA GUERRERO MARTIN</div> <div style="text-align: center;">TUA o EQUIVALENTE</div>	
Exclusivo para la Coordinación General de Órganos de Vigilancia y Control		
<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 30px; margin-bottom: 5px;"></div> <div>Firma: CGOVC</div>	<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 30px; margin-bottom: 5px;"></div> <div>Firma: Titular de la Unidad de Administración y Finanzas</div>	

*gm*