



ORGANIZACIÓN Y VALORACIÓN DE EXPEDIENTES BAJO RESGUARDO EN EL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN REPORTE AL CIERRE DE EJERCICIO 2025

En atención al artículo Décimo Cuarto Transitorio de la Ley General de Archivos, mismo que señala:

“Aquellos documentos que se encuentren en los archivos de concentración y que antes de la entrada en vigor de la presente Ley no han sido organizados y valorados, se les deberá aplicar estos procesos técnicos archivísticos, con el objetivo de identificar el contenido y carácter de la información y determinar su disposición documental.

Los avances de estos trabajos deberán ser publicados al final de cada año mediante instrumentos de consulta en el portal electrónico del sujeto obligado”.

Derivado de lo anterior, la Coordinación de Archivos del CONALEP llevo a cabo las siguientes acciones durante el ejercicio 2025, a través del Archivo de Concentración:

Unidades administrativas que reclasificaron su información bajo resguardo en el Archivo de Concentración, identificando, en algunos casos, expedientes con valor secundario, mismos que se pondrán a consideración del Archivo General de la Nación para su envío al Archivo Histórico:

Dirección General
Secretaría General
Unidad de Estudios e Intercambio Académico
Dirección de Prospección Educativa
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones
Secretaría de Planeación y Desarrollo Institucional

Unidades administrativas que reclasificaron su información en inventario y están en proceso de revisión física de los expedientes para su validación y, en su caso, identificación de documentos con valor histórico:

Dirección de Formación Académica
Dirección de Modernización Administrativa y Calidad





Educación
Secretaría de Educación Pública



Dirección de Acreditación y Operación de Centros de Evaluación
Dirección de Personal
Dirección de Diseño Curricular

Unidades administrativas, cuyo formato de programa de caducidades se actualizó, con información de su última transferencia primaria:

Dirección General
Secretaría General
Dirección de Corporativa de Tecnologías Aplicadas
Unidad de Estudios de Intercambio Académico
Dirección de Prospección Educativa
Dirección Corporativa de Asuntos Jurídicos
Secretaría de Planeación y Desarrollo Institucional
Dirección de Coordinación con Colegios Estatales
Dirección de Planeación y Programación
Dirección de Evaluación Institucional
Dirección de Modernización Administrativa y Calidad
Secretaría Académica
Dirección de Diseño Curricular
Dirección de formación Académica
Dirección de Acreditación y Operación de Centros de Evaluación
Secretaría de Servicios Institucionales
Dirección de Servicios Tecnológicos y de Capacitación
Dirección de Servicios Educativos
Dirección de Vinculación Social
Secretaría de Administración
Dirección de Administración Financiera
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones
Dirección de Operación Desconcentrada para la Ciudad de México y planteles adscritos
Representación Oaxaca y planteles adscritos



Calle 16 de septiembre No. 147 Norte, Col. Lázaro Cárdenas, CP. 52148, Metepec, Estado de México.
Tel. 722 271 0800 www.conalep.edu.mx

[Firma manuscrita]



Preparación de relación de expedientes propuestos para trámite de baja documental ante el Archivo General de la Nación de las siguientes unidades administrativas:

Dirección de Prospección Educativa 1996-2004
Dirección de Prospección Educativa 2005-2016
Unidad de Estudios de Intercambio Académico 1996-2004
Unidad de Estudios de Intercambio Académico 2005-2012 y 2015-2017
Dirección de Modernización Administrativa y Calidad 2002-2004
Dirección de Modernización Administrativa y Calidad 2005-2017
Dirección de Corporativa de Tecnologías Aplicadas 1991, 1995-2004
Dirección de Corporativa de Tecnologías Aplicadas 2005-2017
Secretaría de Servicios Institucionales 2008, 2014-2017 y 2019
Dirección de Acreditación y Operación de Centros de Evaluación 1994, 1998-2004
Secretaría de Planeación y Desarrollo Institucional 2013-2017 y 2019

Transferencia primaria de expedientes de planteles adscritos a la Unidad de Operación Desconcentrada para la Ciudad de México al Archivo de Concentración del CONALEP:

Aragón
Gustavo A. Madero I
Iztapalapa IV
Iztapalapa V
México-Canadá

1º Transferencia primaria de las unidades administrativas de Oficinas Nacionales al Archivo de Concentración del CONALEP:

Dirección General
Secretaría General
Dirección de Corporativa de Tecnologías Aplicadas
Dirección Corporativa de Asuntos Jurídicos
Secretaría de Planeación y Desarrollo Institucional





Educación
Secretaría de Educación Pública



Dirección de Coordinación con Colegios Estatales
Dirección de Evaluación Institucional
Dirección de Modernización Administrativa y Calidad
Secretaría Académica
Dirección de Diseño Curricular
Dirección de Formación Académica
Dirección de Acreditación y Operación de Centros de Evaluación
Secretaría de Servicios Institucionales
Dirección de Servicios Tecnológicos y de Capacitación
Dirección de Servicios Educativos
Dirección de Vinculación Social
Secretaría de Administración
Dirección de Administración Financiera
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones
Dirección de Personal
Unidad de Operación Desconcentrada para la Ciudad de México

2º Transferencia primaria de las unidades administrativas de Oficinas Nacionales al Archivo de Concentración del CONALEP:

Dirección de Administración Financiera
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones
Dirección de Personal

Unidades Administrativas que se integraron a la Donación de papel para la CONALITEG, ya sea por Dictamen de Baja Documental, Dictamen de Baja Documental de Archivo Contable y bajas internas de documentos de comprobación administrativa inmediata:

Dirección de Personal (Baja AGN)
Dirección de Administración Financiera (Baja contable SHCP y AGN)
Dirección General (Baja interna DCAI)
Secretaría de Planeación y Desarrollo Institucional (Baja interna DCAI)
Secretaría de Servicios Institucionales (Baja interna DCAI)
Dirección de Servicios Tecnológicos y de Capacitación (Baja interna DCAI)



Calle 16 de septiembre No. 147 Norte, Col. Lázaro Cárdenas, CP. 52148, Metepec, Estado de México.
Tel. 722 271 0800 www.conalep.edu.mx

[Firmas manuscritas]



Educación
Secretaría de Educación Pública



Dirección de Infraestructura y Adquisiciones (Baja interna DCAI)
Dirección de Servicios Tecnológicos y de Capacitación (Baja interna DCAI)
Dirección de Modernización Administrativa y Calidad (Baja interna DCAI)
Dirección de Diseño Curricular (Baja interna DCAI)
Dirección de Modernización Administrativa y Calidad (Baja interna DCAI)
Dirección de Coordinación Con Colegios Estatales (Baja interna DCAI)
Plantel Azcapotzalco (Baja interna DCAI)
Plantel Tlalpan II (Baja interna DCAI)

Otras actividades:

Armado de Estantería
Identificación de baterías y estantes
Administración de espacios para reacomodo de cajas y expedientes.

Con estas acciones se tiene una mejor organización de las unidades administrativas que se encuentra en el Archivo de Concentración, aplicando los procesos técnicos archivísticos correspondientes, con la finalidad de tener perfectamente identificado todo el contenido y carácter de la información, para determinar su destino final y proceder a la baja definitiva o transferencia secundaria ante el Archivo Histórico.

ATENTAMENTE
"Orgullosamente CONALEP"

FRANCISCO ARTURO NIETO MÉNDEZ
COORDINADOR DE ARCHIVOS DEL CONALEP



Calle 16 de septiembre No. 147 Norte, Col. Lázaro Cárdenas, CP. 52148, Metepec, Estado de México.
Tel. 722 271 0800 www.conalep.edu.mx