



Inicie un examen de certificación | Compass

“Programa de certificación de competencias en Tecnologías de la información y comunicación”



A PEARSON VUE BUSINESS



Recomendaciones de examen



ANTES DE INICIAR LA APLICACIÓN ES IMPORTANTE CONSIDERAR LOS SIGUIENTES PUNTOS.

- Guardar silencio desde el inicio del examen hasta la conclusión del último participante.
- Celulares apagados o en silencio.
- Una vez iniciado el examen, éste no puede pausarse.
- Una vez finalizado el examen, NO CERRAR LA VENTANA. Indicar con la mano al Proctor.
- Deben permanecer en la jornada hasta el cierre de esta.



A PEARSON VUE BUSINESS



Ejecutar el acceso directo de Compass. Ubicado en el Escritorio de Trabajo.
(Se deben cerrar todos los programas abiertos)



Bienvenido

Ingrese sus datos para iniciar sesión.

(* indica que el campo es obligatorio)

**Ingresar usuario y contraseña
asignados para realizar
exámenes**

Usuario *

Contraseña *

Iniciar sesión

¿Olvidó su nombre de usuario o su contraseña? [No puedo acceder a mi cuenta.](#)

¿Nuevo usuario? [Crear una cuenta ahora.](#)

Soporte al Usuario [Soporte al Usuario](#)

Exam Tutorials [Exam Tutorials](#)



En la parte izquierda active la casilla

¡preparémonos para su examen!

¿Tiene un vale hoy?

Realice una selección abajo y haga clic en "Siguiente" para continuar.

Sí Si tiene un vale hoy, por favor proporcione el número de serie de su vale. Su profesor o supervisor debería haberle entregado un código especial o una serie de números.

Vale de ejemplo: 10000-10000-10000-10000

 No

Siguiente

 Inicio Administrar exámenes Inventario Actualizaciones Importar Exportar Configuración About Compass

Inicio

Dar clic en **Launch an Exam**, para iniciar examen de certificación




Exam Updates

There are no exam updates available

Actualización del sistema

There are no system updates available.

Updates Mode

Current Mode: **Automatic**

Last Update 2019-08-09 17:19:23

Next Update 2019-08-10 17:19:23

[Cambiar la configuración del programador del servicio de actualización](#)

Normativas de los exámenes

[Normativas de los exámenes](#)



Programa

Selezionare il programma

(* indica que el campo es obligatorio)

Programa *

Select

Grupo de Exámenes

¿Desea asociar su examen con un grupo de examen?

No

Sí

Seleccione un grupo de exámenes

Select

O BIEN

Grupo de examen

Seleccione el Programa y

Seleccione **No** en grupo de Exámenes



Siguiente

No divulgación y acuerdo de EULA

Contrato de confidencialidad y Términos de uso generales para Exámenes de certificación de Microsoft

Este Contrato de confidencialidad y Términos de uso generales (el "*Contrato de examen*") se celebra y formaliza en la fecha de firma electrónica que figura al final entre Microsoft Corporation ("Microsoft") y usted (el "Examinando"). Este examen (el "Examen") es información confidencial de Microsoft y está protegido por las leyes de propiedad intelectual e industrial. Se pone a disposición del Examinando únicamente con el fin de demostrar competencia en el área de contenido referenciada en el título de este Examen.

SEGURIDAD E INTEGRIDAD DEL EXAMEN:

Los esfuerzos por mantener los Exámenes seguros ayudan a mantener el valor de la certificación de Microsoft y a garantizar que solo los profesionales cualificados de la tecnología de la información estén certificados.

Puede prohibirse que el Examinando realice cualquier Examen de certificación de Microsoft, o que se le retire la certificación del Programa de certificación de Microsoft, si Microsoft considera que el Examinando ha infringido este Contrato de examen o participa en cualquier conducta indebida. Los supervisores están autorizados a tomar medidas inmediatas y apropiadas contra los Examinandos que violen las normas de las pruebas. Esta política se aplica para garantizar la integridad de los Exámenes y del Programa de certificación de Microsoft. Algunos ejemplos de conducta indebida o mal uso del Examen incluyen, entre otros, los siguientes:

- Modificar o alterar el informe original de resultados/puntuación para este Examen o cualquier otro registro de examen.
- Incumplimiento de la política actual de repetición del examen.
- Suplantación fraudulenta de otro para obtener acceso al Examen.
- Envío de cualquier trabajo que no sea completamente suyo.
- Proporcionar o aceptar asistencia indebida.
- Uso de materiales no autorizados en un intento de satisfacer los requisitos del Examen (esto incluye usar material de volcado de conocimientos o la publicación no autorizada de preguntas del Examen con o sin respuestas).
- Difusión de contenido o respuestas reales del Examen.

Para realizar cualquier examen, debe aceptar este Acuerdo de no divulgación y EULA.

Sí, acepto

No, no acepto

Aceptar acuerdo de supervisor



Forma de pago

77-726: MOS: Microsoft Office Word 2016 Expert

Seleccionar forma de pago

Seleccione la forma de pago a continuación.

- Inventario/Licencias
- Voucher / Licencias Asignadas

[Atrás](#)[Siguiente](#)



Seleccionar examen

Encontrar un examen:

Dar clic en el examen a realizar

Código de examen	Nombre de examen
77-725	<u>MOS: Microsoft Office Word 2016</u>
77-726	<u>MOS: Microsoft Office Word 2016 Expert</u>
77-727	<u>MOS: Microsoft Office Excel 2016</u>
77-728	<u>MOS: Microsoft Office Excel 2016 Expert</u>
77-729	<u>MOS: Microsoft Office PowerPoint 2016</u>
77-730	<u>MOS: Microsoft Office Access 2016</u>
77-731	<u>MOS: Microsoft Office Outlook 2016</u>

Verificar & Desbloquear examen

Candidato, verifique que la información a continuación sea correcta.

Información del candidato y del examen

Nombre	Detalles del examen	Centro examinador	Tipo de pago
[REDACTED]	77-726: MOS: Microsoft Office Word 2016 Expert Cambiar examen	[REDACTED]	Inventario/Licencias
	Idioma: Spanish (Latin America, Mexico)	[REDACTED]	[REDACTED]
	Acomodaciones: None	[REDACTED]	[REDACTED]
	Duración: 00:50:00	[REDACTED]	[REDACTED]
	Grupo de Exámenes: [REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

Candidato, notifique al supervisor que está listo para comenzar.

Autenticación de supervisor

Todos los campos son obligatorios.

Usuario del supervisor:



Contraseña del supervisor:

Finalmente verificar que la información sea correcta y solicitar al supervisor de exámenes, ingrese usuario y contraseña, y el examen iniciará

- ✓ Usuario Admin → Ejecute la aplicación de Compass como administrador
- ✓ Requisitos de hardware
- ✓ Controlador de impresora
- ✓ Procesos en ejecución → Cierre aplicaciones
- ✗ Seleccione Versión de Application → Solo una versión del office
- ✓ Examen actualizado → Realice actualización de **Compass**

Si todo esta con las ✓ De clic en siguiente para que se abra el examen de certificación

¡¡¡Éxito!!

