48

SFP
SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF
UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

A. DATOS GENERALES

CÓDIGO DEL PUESTO	CFO3301470
DENOMINACIÓN DEL PUESTO	SUBCOORDINACIÓN DE ANÁLISIS Y TENDENCIAS EDUCATIVAS
CARACTERISTICA OCUPACIONAL	X- DESIGNACIÓN DIRECTA

B. DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN	COLEGIO NACIONAL DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA		
RAMA DE CARGO	Desarrollo Institucional		
NOMBRAMIENTO	CONFIANZA	TIPO DE FUNCIONES	SUSTANTIVAS
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO	COORDINACIÓN DE EVALUACIÓN E INNOVACIÓN ACADÉMICA		
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN DE PROSPECCIÓN EDUCATIVA		

II. OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:

EFECTUAR LOS PROCESOS DE ANÁLISIS, INVESTIGACIÓN E INTEGRACIÓN DE INFORMACIÓN SOBRE LAS TENDENCIAS EDUCATIVAS DE LA ENSEÑANZA Y FORMACIÓN TÉCNICA EN LA ESFERA NACIONAL E INTERNACIONA, CON LA FINALIDAD DE CONTAR CON DATOS QUE CONTRIBUYAN EN LA GENERACIÓN DE ESTRATEGIAS Y PROPUESTAS QUE FAVOREZCAN EL DESARROLLO DEL SISTEMA CONALEP.

III. FUNCIONES

1	DESARROLLAR ESTUDIOS Y PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN EDUCATIVA QUE PERMITAN IDENTIFICAR Y ANALIZAR LAS TENDENCIAS DE LA EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA DEL NIVEL MEDIO SUPERIOR EN EL ÁMBITO NACIONAL E INTERNACIONAL.
2	INTEGRAR UN BANCO DE INFORMACIÓN ACADÉMICA Y DEL SECTOR PRODUCTIVO POR REGIONES, A PARTIR DE FUENTES NACIONALES E INTERNACIONALES.
3	INTEGRAR INFORMACIÓN RESPECTO DE LAS TENDENCIAS EDUCATIVAS Y MEJORES PRÁCTICAS TANTO DE ORDEN NACIONAL COMO INTERNACIONAL DE RELEVANCIA PARA EL CONALEP.
4	REALIZAR LAS ACCIONES DE IDENTIFICACIÓN DE DINÁMICAS Y TENDENCIAS DE LA EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA DERIVADAS DE LA VINCULACIÓN CON EL SECTOR PRODUCTIVO, CON EL PROPÓSITO DE DETECTAR ÁREAS DE OPORTUNIDAD PARA EL CONALEP.
5	DESARROLLAR ESTUDIOS EDUCATIVOS, DISEÑO DE INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN, ANÁLISIS ESTADÍSTICO Y OTRAS ACTIVIDADES RELACIONADAS DE MANERA CONJUNTA CON LAS ÁREAS SUSTANTIVAS DEL CONALEP.
6	PROMOVER LA REALIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN EN ESPACIOS DE DIFUSIÓN PARA EL INTERCAMBIO DE IDEAS, HALLAZGOS Y RESULTADOS, SOBRE EL QUEHACER EDUCATIVO EN LAS ÁREAS DE EVALUACIÓN E INNOVACIÓN DE LA EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA.
7	COORDINAR LOS MECANISMOS DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN, TANTO DE LA UNIDAD DE ESTUDIOS E INTERCAMBIO ACADÉMICO COMO DE LA DIRECCIÓN DE PROSPECCIÓN EDUCATIVA, EN LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN ELECTRÓNICA DEL CONALEP.

IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS.

TIPO DE RELACIÓN: AMBAS

Explicar brevemente con que áreas o puestos tiene relación y ¿para qué?.

RELACIONES INTERNAS: CON LAS ÁREAS DEL CONALEP, PARA COORDINAR LA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN.
RELACIONES EXTERNAS: CON LOS COLEGIOS ESTATALES, PARA DETECTAR ÁREAS DE OPORTUNIDAD EN LA INTEGRACIÓN DE UN BANCO DE INFORMACIÓN ACADÉMICA Y DEL SECTOR PRODUCTIVO.

Elija en dónde tiene impacto la información que maneja el puesto

Característica de la información: LA INFORMACIÓN QUE SE MANEJA REPERCUTE HACIA EL INTERIOR DE LA DEPENDENCIA

SFP
SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF
UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

V. ASPECTOS RELEVANTES DEL PUESTO

Trabajo técnico calificado.	

Explicar brevemente la elección de los aspectos.

SE REQUIERE CONOCIMIENTOS EPECIALIZADADOS EN LA FORMULACIÓN DE PROPUESTAS DE INVESTIGACIÓN CONCRETAS Y EL PLANTEAMIENTO DE METODOLOGÍAS DE LA INVESTIGACIÓN CUALITATIVAS Y CUANTITATIVAS.

Debe declarar situación patrimonial. SI

C. PERFIL DEL PUESTO

I. ESCOLARIDAD Y ÁREAS DE CONOCIMIENTO

NIVEL ACADÉMICO LICENCIATURA O PROFESIONAL

GRADO DE AVANCE: TITULADO

Capturar el área general y carrera genérica requeridas para la ocupación del puesto.

Catálogos

ÁREA GENERAL	CARRERA GENÉRICA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	EDUCACIÓN
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	PSICOLOGÍA
EDUCACIÓN Y HUMANIDADES	NORMAL
INGENIERÍA Y TECNOLOGÍA	INGENIERÍA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	CIENCIAS POLÍTICAS Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	ADMINISTRACIÓN
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	COMPUTACIÓN E INFORMÁTICA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	RELACIONES INTERNACIONALES
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	SOCIOLOGÍA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	HUMANIDADES

SFP
SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF
UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

II. EXPERIENCIA LABORAL

MÍNIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA: 5

Capturar las áreas generales y áreas de experiencia requeridas para la ocupación del puesto.

Catálogos

ÁREA GENERAL	ÁREA DE EXPERIENCIA
PEDAGOGÍA	ORGANIZACIÓN Y PLANIFICACIÓN DE LA EDUCACIÓN
PEDAGOGÍA	TEORÍA Y MÉTODOS EDUCATIVOS
CIENCIAS ECONÓMICAS	ADMINISTRACIÓN
CIENCIAS ECONÓMICAS	ECONOMÍA GENERAL
SOCIOLOGÍA	SOCIOLOGÍA GENERAL
CIENCIAS ECONÓMICAS	ACTIVIDAD ECONÓMICA
CIENCIAS TECNOLÓGICAS	TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES
CIENCIAS ECONÓMICAS	ECONOMÍA DEL CAMBIO TECNOLÓGICO
CIENCIAS ECONÓMICAS	SISTEMAS ECONÓMICOS

III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS

En caso de que el puesto requiera condiciones especiales de trabajo llene el siguiente apartado.

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR: SI
FRECUENCIA: EN OCASIONES
CAMBIO DE RESIDENCIA: NO
HORARIO DE TRABAJO : HORARIO DIURNO
PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO: SI
CONDICIONES ESPECÍFICAS DE TRABAJO: AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO: NO APLICA

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS: ACCIÓN, ATRIBUTO O ELEMENTO DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO, O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESIÓN.	NO APLICA

IV. COMPETENCIAS O CAPACIDADES

	Nivel de dominio	COMPETENCIAS
1	*Avanzado*	GENERACIÓN DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA.
2	*Avanzado*	VINCULACIÓN DE LA EDUCACIÓN CON SU ENTORNO.
3	*Avanzado*	DESARROLLO TÉCNICO PEDAGÓGICO Y ACADÉMICO.
4	*Avanzado*	ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN.
5	*Avanzado*	INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO TECNOLÓGICO.
6	*Avanzado*	PLANEACIÓN DE LA EDUCACIÓN.
7	*Avanzado*	VISIÓN ESTRATÉGICA.
8	*Avanzado*	EDUCACIÓN Y COMUNICACIÓN EN POBLACIÓN.

SFP
SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF
UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)		
Selecciona las capacidades que corresponderán a:		
DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD	*Nivel de dominio*	*Nombre de la Capacidad Profesional*
☐		
☐		
☐		
☐		
☐		
OBSERVACIONES:	*SI EXISTE ALGÚN OTRO ASPECTO QUE CONSIDERE IMPORTANTE DEL PUESTO Y QUE NO ESTÉ CONSIDERADO EN EL FORMATO, ANOTARLO EN EL SIGUIENTE RECUADRO.*	

NOMBRE Y FIRMA

ERWIN ARIZMENDI NAVARRETE
OCUPANTE DEL PUESTO (TOMA DE CONOCIMIENTO)

PABLO DAVID DIAZ MUÑIZ
JEFE INMEDIATO

ESPECIALISTA

ORLANDO MOSCOSO CRUZ
DGRH o EQUIVALENTE

FECHA DE APROBACIÓN 15/10/2016
día/mes/año.

CORAZÓN DE MARÍA MADRIGAL
Firma: Oficial Mayor