

A. DATOS GENERALES

CÓDIGO DE	L PUESTO			CFM43	301462				
DENOMINA	CIÓN DEL PUESTO		SECRETARÍA GENERAL						
	ERISTICA		X Designación Directa						
OCUP	PACIONAL			B DESCRI	IPCIÓN DEL PUE	STO			
. DATOS E	DE IDEN	TIFICACION D	EL PUESTO	B. DESCRI	PCION DEL POE	310			
	RE DE LA		Co	legio Nacional de	Educación Profesional	Técnica			
	TITUCIÓN		Direcció	n		The latest and the la		- 3	
RAMA L	E CARGO		Directio		D DE FUNCIONES				
A. NOMBRAMIENTO			CONFIANZA		J DE I GIVEI GIVES	B. FUNCIONES ADMINISTRATIVAS			
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO UNIDAD								WITTE STATE OF THE	
			DIRECCIO	ON GENERAL					
ADMINI	STRATIVA	COLEGIO NAC	CIONAL DE EDU	CACION PROFE	ESIONAL TECNICA			, e	
	DIETIVO	CENEDAL DEL						es el resultado o impacto que , medible, alcanzable, realista	
11.0	BJETIVO	PUESTO:	y congruente con	las funciones y el	l perfil del puesto.	cionales. Debe sei 45p	para er puesto	, medible, alcanzable, realista	
					INDICADOR DE DESEM	PEÑO + SUJETO DE AC	CCION U OBJETO DE O	CONTRIBUCIÓN	
								tantivos y administrativos del	
					nterior, con las autoridad tas conferidas al Colegio.		itidades federativas o	con instituciones de la	
					DESCRIPCION DE ¿Qué hace? ¿Para				
III. FUNCI	ONES			Cad	la función integra un co	The state of the s			
				The second secon	BO DE ACCIÓN+COMPL	CONTRACTOR OF THE PARTY OF THE			
1	Someter a	consideración del D	irector General el e	stado que guarda	el despacho de los asun	tos inherentes a las un	idades administrativas	adscritas a su area.	
2					su Secretaría, con base er	n las políticas y líneami	entos de planeación p	rogramación y	
		ación, establecidos I Director General la			estatal, para tal fin. oción y permanencia del	personal a su cargo.			
3							_		
4	Proponer la	a capacitación del pe	ersonal, en el ámbit	to de su competer	ncia.				
5		r el procedimiento c Administrativa.	de investigación lab	oral , que se siga e	en contra de los trabajad	lores administrativos d	e base y confianza, qu	e presten sus servicios dentro	
6	-		que aseguren la cal	idad, pertinencia y	y oportunidad de los serv	vicios que proporciona	el CONALEP, en el ám	bito de su competencia.	
7	Dar seguim	niento a los acuerdo	s que se generen d	e las reuniones co	on la Unidades Administr	ativas del Colegio, así c	como a los de las reuni	ones externas.	
	Las demás	atribuciones conter	nidas por este estat	uto, otras disposio	ciones legales v administr	rativas que las confiera	, y las que les encomie	ende la Dirección General	
8			•						
9	Samuel Comments	and the same and the same and the same and the same						s Entidades Federativas, los tuciones ambientalistas del	
10		r el seguimiento de ción Pública Federa		lecidos con la inici	iativa privada, las autorid	ades educativas de las	Entidades Federativas	, las instituciones de la	
n			The second second second	ntivas, administrat	tivas y de soporte en el á	mbito normativo y de e	evaluación del Sistema	CONALEP.	
12					nas, el logro de sus objet	ivos y el desempeño de	e sus funciones, así cor	no en la integración	
		e de información es ordinar las acccione			de los procesos instituci	onales, así como la inst	trumentación de las de	ecisiones orientadas al	
13	fortalecimi	ento del desempeñ	o instituicional.						
14	Constitution of the second	os estudios especiale nes de la Dirección C	Secretaria de Caracteria d	s Unidades Admir	nistrativas sobre las diver	rsas variables de la orga	anización académica y	administrativa para apoyar	
15	And the second second			operación instituc	cional para el cumplimier	nto de los proyectos ac	adémicos, administrat	ivos y de apoyo del CONALEP.	
16		el trabajo de todas la de las estrategias ins		istrativas del CON	IALEP, para contribuir a l	a generación de conse	nsos y aportación siste	emática pertinente para la	
			IV. R	ELACIONES	INTERNAS Y/O	EXTERNAS.			
	Т	IPO DE RELACIÓN:		AMBAS				1	



RELACIONES EXTERNAS: CON COLEGIOS ESTATALES, CON INSTITUCIONES PÚBLICAS, PRIVADAS, AUTORIDADES ESCOLARES E INSTANCIAS INTERNACIONALES, PARA ESTABLECER VÍNCULOS DE COLABORACIÓN O SEGUIMIENTO DE ACUERDOS Elija en dónde tiene impacto la información que maneja el puesto Característica de la IA INFORMACIÓN QUE SE MANEJA AFECTA A OTRAS DEPENDENCIAS / ÓRGANOS DESCONCENTRADOS / ENTIDAD PARAESTATAL V. ASPECTOS RELEVANTES DEL PUESTO Actos de autoridad específicos del puesto Puestos subordinados Presupuesto bajo su responsabilidad Car brevemente la elección de los aspectos. ACTOS DE AUTORIDAD ESPECÍFICOS: AQUELLOS QUE SE ESTABLECEN EN EL ESTATUTO ORGÁNICO. PUESTOS SUBORDINADOS: DIPECTAMENTE LO APOYAN 3 COORDINACIONES E INDIRECTAMENTE 2 SUBCOORDINACIONES Y1 DEPARTAMENTO. PRESUPUESTO BAJO SU RESPONSABILIDAD: TIENE ASIGNADO EL PRSUPUESTO DEL SUBSIDIO FEDERAL PARA LLEVAR A CABO LAS FUNCIONES A SU CARGO, YE RETOS Y COMPLEJIDAD EN EL DESEMPEÑO DEL RUESTO. ENFERTAS SITUACIONES DE INCORFORMIDAD CON LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR RETOS Y COMPLEJIDAD EN EL DESEMPEÑO DEL RUESTO. EN ENTAS SITUACIONES DE INCORFORMIDAD CON LAS ACTIVIDADES EDUCATIVAS LOCALES Y CON LOS ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS EXISTENTES EN LA ENTIDADES FEDERATIVAS DE ESTABLECIDO CON LAS AUTORIDADES EDUCATIVAS LOCALES Y CON LOS ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS EXISTENTES EN LA ENTIDADES FEDERATIVAS DE DEDE declarar situación patrimonial. SI C. PERFIL DEL PUESTO	
Característica de la información: PARAESTATAL	
Característica de la información: PARAESTATAL	
V. ASPECTOS RELEVANTES DEL PUESTO Actos de autoridad específicos del puesto Puestos subordinados Presupuesto bajo su responsabilidad Cor brevemente la elección de los aspectos. ACTOS DE AUTORIDAD ESPECÍFICOS: AQUELLOS QUE SE ESTABLECEN EN EL ESTATUTO ORGÁNICO. PUESTOS SUBORDINADOS: DIRECTAMENTE LO APOYAN 3 COORDINACIONES E INDIRECTAMENTE 2 SUBCOORDINACIONES Y 1 DEPARTAMENTO. PRESUPUESTO BAJO SU RESPONSABILIDAD: TIENE ASIGNADO EL PRSUPUESTO DEL SUBSIDIO FEDERAL PARA LLEVAR A CABO LAS FUNCIONES A SU CARGO, Y E LAS ACCIONES DE CONFORMIDAD CON LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR RETOS Y COMPLEJIDAD EN EL DESEMPEÑO DEL PUESTO: ENFRENTA SITUACIONES DE INCORFORMIDAD CON LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR DESTABLECIDO CON LAS AUTORIDADES EDUCATIVAS LOCALES Y CON LOS ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS EXISTENTES EN LA ENTIDADES FEDERATIVAS DE Debe declarar situación patrimonial. Si	
Actos de autoridad específicos del puesto Puestos subordinados Presupuesto bajo su responsabilidad ACTOS DE AUTORIDAD ESPECÍFICOS: AQUELLOS QUE SE ESTABLECEN EN EL ESTATUTO ORGÁNICO. PUESTOS SUBORDINADOS: DIRECTAMENTE LO APOYAN 3 COORDINACIONES E INDIRECTAMENTE 2 SUBCOORDINACIONES Y1 DEPARTAMENTO. PRESUPUESTO BAJO SU RESPONSABILIDAD: TIENE ASIGNADO EL PRSUPUESTO DEL SUBSIDIO FEDERAL PARA LLEVAR A CABO LAS FUNCIONES A SU CARGO, YE LAS ACCIONES DE CONFORMIDAD CON LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR RETOS Y COMPLEJIDAD EN EL DESEMPEÑO DEL PUESTO: ENFRENTA SITUACIONES DE INCORFORMIDAD CON LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR DE ACUERD ESTABLECIDO CON LAS AUTORIDADES EDUCATIVAS LOCALES Y CON LOS ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS EXISTENTES EN LA ENTIDADES FEDERATIVAS DE DEBO DE CON LOS ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS EXISTENTES EN LA ENTIDADES FEDERATIVAS DE DEBO DE DE CONTRALIZADOS EXISTENTES EN LA ENTIDADES FEDERATIVAS DE DEBO DE DECORPORDIDAD EN STATUBADES FEDERATIVAS DE DEBO DE DECORPORDIDAD EN STATUBADES FEDERATIVAS DE DEBO DE DESTADERIO DE DECORPORDIDAD EN STATUBADES FEDERATIVAS DE DEBO DE DESTADERIO DE DESTADERIO DE DECORPORDIDAD EN STATUBADES FEDERATIVAS DE DEBO DE DESTADERIO DE DECORPORDIDAD EN STATUBADES FEDERATIVAS DE DEBO DE DESTADERIO DE DECORPORDIDAD EN STATUBADES FEDERATIVAS DE DEBO DE DESTADERIO DE DECORPORDIDAD EN STATUBADES FEDERATIVAS DE DEBO DE DESTADERIO DE DESTADERIO DE DECORPORDIDAD EN STATUBADES FEDERATIVAS DE DEBO DE DESTADERIO DE DECORPORDIDAD EN STATUBAD EN STATUBADOS EN ST	
Presupuesto bajo su responsabilidad Ccar brevemente la elección de los aspectos. ACTOS DE AUTORIDAD ESPECÍFICOS: AQUELLOS QUE SE ESTABLECEN EN EL ESTATUTO ORGÁNICO. PUESTOS SUBORDINADOS: DIRECTAMENTE LO APOYAN 3 COORDINACIONES E INDIRECTAMENTE 2 SUBCOORDINACIONES Y1 DEPARTAMENTO. PRESUPUESTO BAJO SU RESPONSABILIDAD: TIENE ASIGNADO EL PRSUPUESTO DEL SUBSIDIO FEDERAL PARA LLEVAR A CABO LAS FUNCIONES A SU CARGO, YE LAS ACCIONES DE CONFORMIDAD CON LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR RETOS Y COMPLEJIDAD EN EL DESEMPEÑO DEL PUESTO: ENFRENTA SITUACIONES DE INCORFORMIDAD CON LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR DE ACUERD ESTABLECIDO CON LAS AUTORIDADES EDUCATIVAS LOCALES Y CON LOS ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS EXISTENTES EN LA ENTIDADES FEDERATIVAS DEI Debe declarar situación patrimonial. Si	
Presupuesto bajo su responsabilidad CCCOR brevemente la elección de los aspectos. ACTOS DE AUTORIDAD ESPECÍFICOS: AQUELLOS QUE SE ESTABLECEN EN EL ESTATUTO ORGÁNICO. PUESTOS SUBORDINADOS: DIRECTAMENTE LO APOYAN 3 COORDINACIONES E INDIRECTAMENTE 2 SUBCOORDINACIONES Y1 DEPARTAMENTO. PRESUPUESTO BAJO SU RESPONSABILIDAD: TIENE ASIGNADO EL PRSUPUESTO DEL SUBSIDIO FEDERAL PARA LLEVAR A CABO LAS FUNCIONES A SU CARGO, YE LAS ACCIONES DE CONFORMIDAD CON LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR RETOS Y COMPLEJIDAD EN EL DESEMPEÑO DEL PUESTO: ENFRENTA SITUACIONES DE INCORFORMIDAD CON LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR DE ACUERD ESTABLECIDO CON LAS AUTORIDADES EDUCATIVAS LOCALES Y CON LOS ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS EXISTENTES EN LA ENTIDADES FEDERATIVAS DEI Debe declarar situación patrimonial. Si	:NFRENTA
CCAT brevemente la elección de los aspectos. ACTOS DE AUTORIDAD ESPECÍFICOS: AQUELLOS QUE SE ESTABLECEN EN EL ESTATUTO ORGÁNICO. PUESTOS SUBORDINADOS: DIRECTAMENTE LO APOYAN 3 COORDINACIONES E INDIRECTAMENTE 2 SUBCOORDINACIONES Y 1 DEPARTAMENTO. PRESUPUESTO BAJO SU RESPONSABILIDAD: TIENE ASIGNADO EL PRSUPUESTO DEL SUBSIDIO FEDERAL PARA LLEVAR A CABO LAS FUNCIONES A SU CARGO, Y E LAS ACCIONES DE CONFORMIDAD CON LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR RETOS Y COMPLEJIDAD EN EL DESEMPEÑO DEL PUESTO: ENFRENTA SITUACIONES DE INCORFORMIDAD CON LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR DE ACUERD ESTABLECIDO CON LAS AUTORIDADES EDUCATIVAS LOCALES Y CON LOS ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS EXISTENTES EN LA ENTIDADES FEDERATIVAS DE Debe declarar situación patrimonial. Si	:NFRENTA
ACTOS DE AUTORIDAD ESPECÍFICOS: AQUELLOS QUE SE ESTABLECEN EN EL ESTATUTO ORGÁNICO. PUESTOS SUBORDINADOS: DIRECTAMENTE LO APOYAN 3 COORDINACIONES E INDIRECTAMENTE 2 SUBCOORDINACIONES Y 1 DEPARTAMENTO. PRESUPUESTO BAJO SU RESPONSABILIDAD: TIENE ASIGNADO EL PRSUPUESTO DEL SUBSIDIO FEDERAL PARA LLEVAR A CABO LAS FUNCIONES A SU CARGO, Y E LAS ACCIONES DE CONFORMIDAD CON LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR RETOS Y COMPLEJIDAD EN EL DESEMPEÑO DEL PUESTO: ENFRENTA SITUACIONES DE INCORFORMIDAD CON LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR DE ACUERD ESTABLECIDO CON LAS AUTORIDADES EDUCATIVAS LOCALES Y CON LOS ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS EXISTENTES EN LA ENTIDADES FEDERATIVAS DE Debe declarar situación patrimonial. Si	NFRENTA
C. PERFIL DEL PUESTO	
COLARIDAD Y ÁREAS DE CONOCIMIENTO	
NIVEL ACADÉMICO MAESTRIA	
GRADO DE TERMINADO O PASANTE	
urar el área general y carrera genérica requeridas para la ocupación del puesto. Catálogos	
ÁREA GENERAL CARRERA GENÉRICA	
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS EDUCACIÓN	
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS CIENCIAS POLÍTICAS Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS ' ADMINISTRACIÓN	
EDUCACIÓN Y HUMANIDADES HUMANIDADES	
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS ECONOMÍA	
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS EDUCACIÓN	
EDUCACIÓN Y HUMANIDADES HUMANIDADES	
INGENIERÍA Y TECNOLOGÍA INGENIERÍA	



	CIENCIAS	SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	DMINISTRATIVAS		CIENCIAS SOCIALES				
	CIENCIAS	SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS			ECONOMÍA				
	ERIENCIA LABO	RAL eas de experiencia requeridas	para la ocupación del pue		MO DE AÑOS DE EXPERIENCIA: Catálogos	10			
		ÁREA GENERAL	ERAL		ÁREA DE EXPERIENCIA				
		CIENCIA POLÍTICA			ADMINISTRACIÓN PÚBLICA				
		CIENCIA POLÍTICA			SOCIOLOGÍA POLÍTICA				
-	С	EIENCIAS ECONÓMICAS		ADMINISTRACIÓN					
	C	IENCIAS ECONÓMICAS		ORGANIZACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS					
	CIENC	CIAS JURIDICAS Y DERECHO			DERECHO Y LEGISLACION NACIONALES				
		PEDAGOGÍA		0	RGANIZACIÓN Y PLANIFICACIÓN DE LA EC	DUCACIÓN			
-		PSICOLOGÍA			PSICOLOGÍA SOCIAL				
		PSICOLOGÍA			PSICOPEDAGOGÍA				
III. REC	QUERIMIENTOS	O CONDICIONES ESPI	ECÍFICAS						
DISPO	En caso de que el puesto requiera co DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR: Si			CIA: A veces	abajo llene el siguiente apartado. CAMBIO DE RESIDENCIA: PERIODOS ESPECIALES DE	No I			
	RARIO DE TRABAJO :	HORARIO	DIURNO		TRABAJO:	No			
DE TRAB				NO APLICA					
AMBIENT	E DE TRABAJO, O UNA COM	CIÓN, ATRIBUTO O ELEMENTO DE LA BINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE ESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD	DETERMINA UN		NO APLICA				
IV. COI	MPETENCIAS O	CAPACIDADES							
	Nivel de de	ominio		со	MPETENCIAS				
1	Avanza	Simile	THE RESIDENCE OF THE PERSON NAMED IN COLUMN TWO IS NOT THE PERSON NAMED IN COLUMN TWO IS NAMED IN COLUMN	ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS					
2			ADM	IINISTRACIÓN [DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS				
	Avanza	rdo			DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS IN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDE	RAL			
3	Avanza Avanza	rdo do		DUCTIVIDAD E		RAL			
4		ndo ndo	CALIDAD Y PRO	DUCTIVIDAD E	N LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDE	RAL			
	Avanza	ndo ndo ndo	CALIDAD Y PRO	EVALUACI RROLLO TÉCNI	N LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDE	RAL			
4	Avanza . Avanza	ado	CALIDAD Y PRO	EVALUACI RROLLO TÉCNI ENFORC	IN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDE ON DE LA EDUCACIÓN ICO PEDAGÓGICO Y ACADÉMICO	RAL			
5	Avanza Avanza Avanza	ndo	CALIDAD Y PRO	EVALUACI RROLLO TÉCNI ENFORC PLANEACI	N LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDE ON DE LA EDUCACIÓN ICO PEDAGÓGICO Y ACADÉMICO QUE A RESULTADOS	FRAL			
4 5 6	Avanza Avanza Avanza Avanza	ado	CALIDAD Y PRO	EVALUACI RROLLO TÉCNI ENFORC PLANEACI VISIC	IN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDE ON DE LA EDUCACIÓN ICO PEDAGÓGICO Y ACADÉMICO QUE A RESULTADOS ÓN DE LA EDUCACIÓN	FRAL			
4 5 6 7	Avanza Avanza Avanza Avanza Avanza	ado	CALIDAD Y PRO	EVALUACI RROLLO TÉCNI ENFORC PLANEACI VISIC ULACIÓN DE LA	IN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDE ON DE LA EDUCACIÓN ICO PEDAGÓGICO Y ACADÉMICO QUE A RESULTADOS ÓN DE LA EDUCACIÓN ÓN ESTRATÉGICA	FRAL			

(Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)



cciona las capacidades que esponderán a:		
SARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD	Nivel de dominio	Nombre de la Capacidad Profesional
OBSERVACIONES:		SPECTO QUE CONSIDERE IMPORTANTE DEL PUESTO Y QUE NO ESTÉ CONSIDERADO EN EL FORMAT
	ANOTARLO EN EL SIGUIE	NTE RECUADRO.
		NOMBRE Y FIRMA
н		
1		E 11) max
ROLANDO DE JESÚS LÓPEZ SALDAÑA		ENRIQUE KU HERRERA
the state of the s	NTE DEL PUESTO	JEFE INMEDIATO
	E CONOCIMIENTO)	JEFE INMEDIATO
(TOMA D	E CONOCIMIENTO)	
		WEINING FOUND ON THE PARTY OF T
		ALEJANDRA EDITH COLMENARES GONZALEZ
		DGRH O EQUIVLAENTE
A /	A A A	
14	1411/11	
17.1111	1 11920	
/ / / / / / / / / / / / / / / / / / /	V/ /	
1/20	O GARCÍA BAEZA	AIDA MARCARITA MÉNEZ ESCOBAR
OCTAVI	O GARCIA BAEZA	
	PECIALISTA	HAF - FOUNTAI FUTE
		UAF o EQUIVALENTE
		UAF o EQUIVALENTE
ES	PECIALISTA	UAF o EQUIVALENTE 01/01/2021
	PECIALISTA	